



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัดปราจีนบุรี กลุ่มอำนวยการและกิจการฯ โทร. ๐๓๗ - ๔๕๔๕๐๘  
ที่ ปจ ๐๐๓๕/๑๑๕๕ วันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขอส่งรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ

ตามหนังสือ ที่ พศ ๐๐๐๑.๔/๑๓๒๔ ลงวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ  
ขอให้รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่รวมถึงปัญหาอุปสรรค  
และข้อเสนอแนะ สำหรับรอบที่ ๑ รอบ ๖ เดือน (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖) และ  
รอบที่ ๒ รอบ ๖ เดือน (ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖) ส่งให้กลุ่มป้องกันและ  
ปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ  
และทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ atc@Onab.go.th ด้วย นั้น

สำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัดปราจีนบุรี ขอส่งแบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy  
จากการปฏิบัติหน้าที่ สำหรับรอบที่ ๒ รอบ ๖ เดือน (ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)  
พร้อมเอกสารประกอบ จำนวน ๑ ชุด ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางวารินทร์ สิกขชาติ)

ผู้อำนวยการสำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัดปราจีนบุรี

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ.....สำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัดปราจีนบุรี.....  
 ประจำปีงบประมาณ.....พ.ศ. ๒๕๖๖.....

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน  
 ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับ ที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	สำนักงานพระพุทธศาสนา จังหวัดปราจีนบุรี	๒๗ ม.ค. ๒๕๖๖	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ประกาศเจตนารมณ์</li> <li>- รายชื่อข้าราชการพร้อมลายมือชื่อ (ชุดที่ ๑) รับทราบเมื่อวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๖</li> <li>- รายชื่อข้าราชการพร้อมลายมือชื่อ (ชุดที่ ๒) รับทราบเมื่อวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๖ (เนื่องจากมีข้าราชการมาบรรจุใหม่ ๒ ท่าน)</li> <li>- รายชื่อข้าราชการพร้อมลายมือชื่อ (ชุดที่ ๓) รับทราบเมื่อวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๖ (เนื่องจากมีข้าราชการย้ายมา ๑ ท่าน)</li> </ul>
๒	สำนักงานพระพุทธศาสนา จังหวัดปราจีนบุรี	๒๗ ม.ค. ๒๕๖๖	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน</li> <li>- รายชื่อข้าราชการพร้อมลายมือชื่อ (ชุดที่ ๑) รับทราบเมื่อวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๖</li> <li>- รายชื่อข้าราชการพร้อมลายมือชื่อ (ชุดที่ ๒) รับทราบเมื่อวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๖ (เนื่องจากมีข้าราชการมาบรรจุใหม่ ๒ ท่าน)</li> <li>- รายชื่อข้าราชการพร้อมลายมือชื่อ (ชุดที่ ๓) รับทราบเมื่อวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๖ (เนื่องจากมีข้าราชการย้ายมา ๑ ท่าน)</li> </ul>

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับ ที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	สำนักงานพระพุทธศาสนา จังหวัดปราจีนบุรี	๒๗ ม.ค. ๒๕๖๖	ประกาศมาตรการ การเสริมสร้างวัฒนธรรม องค์กร เพื่อปลูกฝังค่านิยม ในการปฏิบัติงานด้วยความ ซื่อสัตย์สุจริตฯ จำนวน ๕ ข้อ ให้บุคลากร ยึดถือและปฏิบัติ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ประกาศการเสริมสร้าง วัฒนธรรมสำนักงาน พระพุทธศาสนาจังหวัด ปราจีนบุรี “สุจริต โปร่งใส ใสสะอาด”</li> <li>- รายชื่อข้าราชการพร้อม</li> </ul>

ลำดับ ที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
				ลายมือชื่อ (ชุดที่ ๑) รับทราบ เมื่อวันที่ ๒๗ ม.ค. ๒๕๖๖ - รายชื่อข้าราชการพร้อม ลายมือชื่อ (ชุดที่ ๒) รับทราบ เมื่อวันที่ ๒๗ มี.ค. ๒๕๖๖ (เนื่องจากมีข้าราชการ มาบรรจุใหม่ ๒ ท่าน) รายชื่อข้าราชการพร้อม ลายมือชื่อ (ชุดที่ ๓) รับทราบ เมื่อวันที่ ๑๙ ก.ย. ๒๕๖๖ (เนื่องจากมีข้าราชการย้าย มา ๑ ท่าน)

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
<b>ผู้ให้ของขวัญ</b>	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓) ประชาชน	-
๔) อื่นๆ	-
<b>รับในนาม</b>	
๑) หน่วยงาน	-
๒) รายบุคคล	-
<b>การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ</b>	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓) อื่นๆ โปรดระบุ	-

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

-

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

-

ลงชื่อ..... อริศรา ชัยธรรม  
 (นางสาวอริศรา ชัยธรรม)  
 (.....)  
 นักวิชาการศาสนาปฏิบัติการ  
 ผู้รายงาน